



Cabinet Primar Sector 2

DISPOZIȚIE

privind efectuarea serviciului de permanență la locațiile de cazare stabilite pe raza Sectorului 2 de către Comitetul Municipiului București pentru situații de urgență, pentru acordarea de sprijin și asistență umanitară cetățenilor străini sau apatrizilor aflați în situații deosebite, proveniți din zona conflictului armat din Ucraina

Primarul Sectorului 2 al Municipiului București ales în condițiile stabilite de Legea 115/2015 privind alegerea autorităților administrației publice locale, pentru modificarea Legii administrației publice locale nr. 215/2001, precum și pentru modificarea și completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleșilor locali ;

Analizând:

- Referatul nr. 42161/09.03.2022 întocmit de Serviciul Management Situații de Urgență din cadrul aparatului de specialitate al Primarului ;

Având în vedere reglementările cuprinse în:

- Ordonanța de Urgență nr. 20/2022 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru stabilirea unor măsuri de sprijin și asistență umanitară;
- Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, cu modificările și completările ulterioare.

Ținând cont de:

- Dispoziția nr. 419 /03.03.2022 privind exercitarea atribuțiilor Primarului Sectorului 2 al Municipiului București de către Viceprimarul Sectorului 2 București, ca înlocuitor de drept, în perioada 04.03.2022 – 15.03.2022;

CMF
Schimbare
SECRETAR

- Dispoziția nr. 383/ 28.02.2022 emisă de Primarul Sectorului 2 prin care au fost delegate Administratorului Public al Sectorului 2, atribuțiile Primarului sectorului 2 al Municipiului București privind asigurarea serviciului public privind situațiile de urgență;
- Dispoziția Primarului Sectorului 2 nr. 2422/02.11.2021 privind prelungirea exercitării cu caracter temporar de către doamna Niță Elena, director executiv al Direcției Juridice, Legislatie, Contencios-Administrativ, a funcției publice de conducere de Secretar General al Sectorului 2 al Municipiului București;

În temeiul art. 154 alin. 1), 2), 3) și 4), precum și art. 155 alin. 5) lit. b) și art. 196 alin. 1), lit. "b" din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare,

DISPUNE:

Art.1. (1) Efectuarea serviciului de permanență la locațiile de cazare stabilite pe raza Sectorului 2 de către Comitetul Municipiului București pentru situații de urgență, pentru acordarea de sprijin și asistență umanitară cetățenilor străini sau apatrizilor aflați în situații deosebite, proveniți din zona conflictului armat din Ucraina, conform planificării lunare întocmită de Serviciul Management Situații de Urgență din cadrul aparatului de specialitate al primarului, avizată de conducătorul instituției.

(2) Serviciul de permanență se efectuează la locațiile care necesită prezența salariaților, conform planificării nominale lunare întocmită de Șeful Serviciului Management Situații de Urgență, în baza propunerilor de desemnare transmise de conducătorii structurilor din cadrul Primăriei Sectorului 2 sau, după necesități, și din cadrul serviciilor/instituțiilor publice aflate sub autoritatea Consiliului Local al Sectorului 2.

Art. 2. Administratorul Public al Sectorului 2 și Șeful Serviciului Management Situații de Urgență vor urmări respectarea efectuării serviciului de permanență prevăzut la Art. 1 conform planificării nominale aprobate și vor informa săptămânal Primarul Sectorului 2 cu privire la desfășurarea activităților specifice.

Art. 3 Administratorul Public al Sectorului 2, Șeful Serviciului Management Situații de Urgență, salariații din cadrul Primăriei Sectorului 2 București, respectiv conducătorii serviciilor/instituțiilor publice organizate sub autoritatea Consiliului local al Sectorului 2 București, vor asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții.

Art. 4. Direcția Administrație Publică Locală și Direcția Sisteme Informatice și
Adminstrare Echipamente, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului vor
asigura comunicarea prezentei dispoziții salariaților din cadrul Primăriei Sectorului
2, precum și conducătorilor structurilor cu sarcini in executare.

PRIMAR,
RADU-NICOLAE MIHAIU

The image shows a handwritten signature in black ink over a circular official seal. The seal contains the text 'MUNICIPALITATEA BUCUREȘTI' at the top and 'PRIMĂRIA SECTORULUI 2' at the bottom. The signature is written in a cursive style.

Contrasemnează pentru legalitate
în temeiul art. 243 lit. "a" din O.U.G. nr.57/2019
Secretar General al Sectorului 2,

ELENA NIȚĂ

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Elena Niță', written in a cursive style.

Emisă la București
Azi 09.03. 2022
Nr. 450
Întocmit EN - 3 ex.